

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1» г. Покров

Утверждаю:
директор школы
_____ Н.А. Тимофеева
приказ № 212
от 26.07.2024 г.

ПЛАН
работы заместителя директора по безопасности
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №1» г. Покров
на 2024– 2025 учебный год

Цель работы:

обеспечение безопасности обучающихся и работников школы во время их трудовой, внеклассной и учебной деятельности, обеспечение пожарной, антитеррористической и электрической безопасности, профилактика детского дорожно – транспортного травматизма, несчастных случаев и травматизма среди обучающихся и сотрудников.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Совместно с кем данная работа осуществляется	Результат работы
<i>Обеспечение пожарной безопасности</i>				
1	Подготовка школы к новому 2024 – 2025 учебному году: - подготовка документов по пожарной безопасности, - проверка работы АПС, - проверка запасных выходов и складских помещений.	до 01.08.2024 г.	зам. директора по АХЧ Веденева Л.А.	Акт приемки школы
2	Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, трафаретных указателей места нахождения огнетушителей, путей эвакуации.	до 04.08.2024 г.		
3	Проведение работ по ТО и ППР систем пожарной автоматики.	1 раз в месяц	обслуживающая организация ООО «Защита»	Акт

4	Проверка первичных средств пожаротушения (огнетушителей).	до 04.08.2024 г.		Акт
5	Проверка наличия (обновление) инструкций по пожарной безопасности и наглядной агитации в кабинетах и рекреациях школы.	до 26.08.2024 г.		
6	Издание приказов по пожарной безопасности на новый 2024 – 2025 учебный год.	до 01.08.2024 г.	директор школы Тимофеева Н.А.	
7	Отслеживание выполнения предписаний органов государственного пожарного надзора.	постоянно		
8	Контроль за соблюдением Правил противопожарного режима в школе.	ежедневно	дежурные администраторы, учителя - предметники	
9	Обновление схемы расположения классов при эвакуации в случае возникновения пожара на 2024 – 2025 учебный год.	до 26.08.2024 г.		
10	Утверждение плана работы школы по пожарной безопасности на новый 2024 – 2025 учебный год.	до 01.08.2024 г.	директор школы Тимофеева Н.А.	приказ
11	Обучение работников по программе пожарно – технического минимума.	до 20.09.2024 г.		
12	Проведение инструктажей по пожарной безопасности с сотрудниками школы	сентябрь 2024 года, январь 2025 года		Журнал регистрации инструктажа

13	Проведение инструктажей по пожарной безопасности с обучающимися	1 раз в четверть	классные руководители 1 – 11 классов	Журнал регистрации инструктажа
14	Проведение инструктажа с сотрудниками школы по присвоению 1 группы по электробезопасности неэлектротехническому персоналу школы.	сентябрь 2024 года, январь 2025 года		Журнал регистрации инструктажа
15	Проведение общешкольных тренировок по эвакуации из здания школы при возникновении пожара.	1 раз в полугодие	зам. директора по АХЧ Веденева Л.А.	Акт
16	Обновление уголков пожарной безопасности.	по мере необходимости	ответственные за кабинеты	
17	Проверка журналов инструктажей по пожарной безопасности учителей – предметников и классных руководителей.	1 раз в четверть		справка по итогам проверки
18	Изучение вопросов пожарной безопасности в рамках курса ОБЖ (9-11 класс) и в 1-4 классах в рамках предмета «Окружающий мир».	В течение года	учитель ОБЖ, учителя начальных классов	
19	Участие в школьных, городских и районных мероприятиях по вопросам пожарной безопасности.	по мере проведения	учитель ОБЖ, учителя начальных классов	
20	Экскурсии в пожарную часть города Покров	по графику	классные руководители	
21	Проведение общешкольных тренировок с обучающимися по эвакуации из здания школы при возникновении пожара.	1 раз в полугодие	зам. директора по АХЧ Веденева Л.А.	

22	Организация просмотра обучающимся учебных фильмов по пожарной безопасности.	в течение года	учитель ОБЖ	
23	Организация и проведение викторины «Знатоки пожарной безопасности».	ноябрь 2024 года		
24	Проверка работоспособности АПС	ежемесячно	Обслуживающая организация ООО «Защита»	
25	Организация конкурса – выставки рисунков и плакатов «С огнем не шутят!»	январь – февраль 2025 года		
26	Организация встреч с сотрудниками МЧС России.	декабрь 2024 года		

Обеспечение антитеррористической безопасности

1	<p>1.Федеральный закон РФ «О противодействии терроризму» № 35 – ФЗ от 06.03.2006 г.</p> <p>2. Постановление правительства РФ от 02.08.2019 года №1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения РФ и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения РФ, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий).</p> <p>3.Постановление Правительства РФ «О мерах по реализации ФЗ «О противодействии терроризму» № 352 от 06.06.2007 г.</p> <p>4.Федеральный закон «О</p>	сентябрь – октябрь 2024 г.		производст венное совещание
---	---	-------------------------------	--	-----------------------------------

	<p>противодействию экстремистской деятельности» № 114 – ФЗ от 25.07.2002 года.</p> <p>5.Стратегия национальной безопасности РФ, утвержденная указом Президента РФ от 02.07.2021 года № 400.</p> <p>6.Стратегия противодействия экстремизму в РФ до 2025 года, утвержденная Президентом РФ от 28.11.2014 года.</p> <p>7.Комплексный план противодействия идеологии терроризма в РФ на 2019 – 2023 гг.» (утвержден Президентом РФ 28.12.2018 г.)</p>			
2	Внесение изменений и корректировка акта категорирования и паспорта антитеррористической безопасности школы.	по мере необходимости		
3	Анализ работы школы по антитеррористической безопасности.	1 раз в четверть и по итогам учебного года		справка
4	Издание приказов по антитеррористической безопасности на 2024 – 2025 учебный год.	до 01.09.2024 года		
5	Создание комиссии по общему осмотру здания и территории школы.	август 2024 года	директор школы Тимофеева Н.А	приказ
6.	Проведение общего осмотра здания и территории школы.	1 раз в четверть	комиссия по проверке здания и территории школы	акт проверки
7	Осуществление контрольно – пропускного режима в школе.	в течение года	охранник (ЧОП «БАРС 2000»)	ежедневный контроль

8	Проверка наличия (обновление) инструкций по антитеррористической безопасности	до 26.08.2024 года		
9	Актуализация акта категорирования и паспорта безопасности	по мере необходимости		
10	Систематический обход здания и территории школы на наличие посторонних предметов.	ежедневно	Охранник (ЧОП «БАРС 2000»), сторожа школы	ежедневный контроль
11	Проведение с персоналом школы инструктажа по антитеррористической безопасности согласно плана проведения с работниками инструктажа и практических занятий по действиям при обнаружении на объекте посторонних лиц или подозрительных предметов, а также при угрозе совершения террористического акта.	сентябрь 2024 года, январь 2025 года		журнал регистрации инструктажа по антитеррористической безопасности
12	Организация дежурства администрации школы и педагогов.	ежедневно	зам. директора по УР Снеткова И.А.	ежедневный контроль
13	Отработка действий педагогического и технического персонала школы по антитеррористической безопасности.	1 раз в полугодие		журнал регистрации тренировок
14	Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании школы.	ежедневно	администрация школы охранник (ЧОП «БАРС 2000»), сторожа школы	журнал регистрации посетителей школы

15	Проведение производственных совещаний по вопросу усиления антитеррористической защищенности школы, осуществления контрольно – пропускного режима.	1 раз в полугодие		протоколы производственных совещаний
16	Прохождение курсовой подготовки по вопросам планирования и реализации дополнительных мероприятий по усилению мер безопасности в образовательных организациях.	в течение года		Удостоверение о курсах повышения квалификации
17	Проведение внеплановых инструктажей по антитеррористической безопасности с педагогическими работниками и техническим персоналом школы.	в течение года по мере необходимости		журнал регистрации инструктажа по антитеррористической безопасности
18	Проведение практических тренировок по плану эвакуации с обучающимися в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта	1 раз в полугодие		акт проведения
19	Проведение с обучающимися школы инструктажа по антитеррористической безопасности.	1 раз в четверть	Классные руководители	журнал регистрации инструктажа по антитеррористической безопасности

20	Обновление информации в уголке по антитеррористической безопасности.	до 01.08.2024 года		
21	Обновление информации в классных уголках по антитеррористической безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях и оказанию первой медицинской помощи (номера телефонов вызова экстренных служб и др.)	по мере необходимости		
22	Обновление схемы расположения классов при эвакуации в случае угрозы совершения террористического акта на 2024 – 2025 учебный год.	до 26.08.2024 года		
23	Проведение Всероссийских учений по действиям педагогических и иных работников МБОУ СОШ №1 г. Покров, а также лиц, осуществляющих охрану, к действиям при совершении (угрозе совершения) преступлений террористической направленности по комплексному сценарию «Действия работников образовательных организаций и сотрудников охраны при вооруженном нападении на объект (территорию) образовательной организации и обнаружении после нейтрализации нарушителя (группы нарушителей) размещенного в здании или на территории образовательной организации взрывного	согласно приказа		

	устройства»			
<i>Профилактика детского дорожно – транспортного травматизма</i>				
1	Издание приказов по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма на 2024 – 2025 учебный год.	до 01.08.2024 года	директор школы Тимофеева Н.А	приказы
2	Проверка наличия (обновление) инструкций по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма на 2024 – 2025 учебный год.	до 26.08.2024 года		справка
3	Разработка и утверждение паспорта безопасности дорожного движения на 2024 – 2025 учебный год.	до 01.08.2024 года		
4	Проведение инструктажей по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма с обучающимися.	1 раз в четверть	классные руководители 1 – 11 классов	журналы регистрации инструктажа
5	Разработка и утверждение плана работы школы по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма на 2024 – 2025 учебный год.	до 01.08.2024 года	директор школы Тимофеева Н.А	
6	Обновление информации в уголках по безопасности дорожного движения в кабинетах.	до 26.08.2024 года	классные руководители 1-11 классов	

7	Обновление информации на стенде «Безопасность дорожного движения»	до 26.08.2024 года		
8	Участие в районном смотре – конкурсе на лучшую общеобразовательную организацию по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма по итогам 2023 – 2024 учебного года.	Согласно приказа МУ «Управление образования администрации Петушинского района»		
9	Организация и проведение бесед сотрудников ГИБДД с обучающимися.	в течение года	классные руководители 1-11 классов	
10	Организация и проведение школьной олимпиады «Знатоки правил дорожного движения».	октябрь 2024 года	классные руководители 1-11 классов	
11	Контроль за соблюдением обучающимися правил дорожного движения.	постоянно	классные руководители 1-11 классов	
12	Профилактические беседы с родителями (индивидуальные и родительские собрания).	в течение года	классные руководители 1-11 классов	
13	Контроль за ежедневным проведением учителями – предметниками и классными руководителями пятиминуток – напоминаний о соблюдении ПДД.	в течение года	классные руководители 1-11 классов	
14	Подготовка обучающихся для участия в различных конкурсах по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма.	в течение года	Руководитель отряда ЮИД, учитель ОБЖ	

15	Анализ поступивших документов о нарушениях ПДД обучающимися школы, предоставление отчета о проделанной работе.	в течение 3 дней после каждого поступившего документа о нарушениях		отчет о проделанной работе
16	Оповещение родителей о нарушениях обучающимися ПДД.	в течение 3 дней после каждого поступившего документа о нарушениях		
17	Организация и проведение родительских собраний по вопросам профилактики детского дорожно – транспортного травматизма.	согласно плана воспитательной работы с классами		
18	Конкурс рисунков «Наш друг – Светофор»	январь 2025 года	классные руководители 1-4 классов	
19	Конкурс плакатов «Правила дорожные знать каждому положено»	март 2025 года	классные руководители 5-11 классов	
20	Проведение производственного совещания «Детский дорожно – транспортный травматизм: причины, профилактика»	декабрь 2024 года		протокол производственного совещания
21	Организация работы отряда ЮИД	в течение года	руководитель отряда ЮИД	
22	Организация и проведение классных часов по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма.	согласно плана воспитательной работы с классами	классные руководители 1-11 классов	
23	Разработка схемы – маршрутов безопасного движения обучающихся школы из дома в школу и обратно.	сентябрь 2024 года	классные руководители 1-11 классов	

24	Изучение вопросов безопасности дорожного движения на уроках ОБЖ.	в течение года	учитель ОБЖ	
25	Мониторинг деятельности по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма.	май 2025 года		справка по итогам
26	Акция «Внимание, дети!»	в течение года	руководитель отряда ЮИД	
27	Выставка и обзор литературы в школьной библиотеке по Правилам дорожного движения.	в течение года	библиотекарь Карфик С.Н	
28	Контроль за ведением журнала инструктажа с обучающимися по профилактике ДДТТ.	1 раз в полугодие		справка по итогам проверки
29	Организация работы по популяризации светоотражающих элементов на одежде школьников.	в течение года	классные руководители 1-11 классов	
30	Итоговое совещание «Анализ работы по профилактике ДДТТ в 2024 – 2025 учебном году»	май 2025 года		протокол совещания при директоре

*Профилактика
несчастных случаев и травматизма
среди обучающихся и сотрудников школы*

1	Проведение вводного инструктажа, инструктажа на рабочем месте с сотрудниками школы.	сентябрь 2024 года и по мере необходимости	зам. директора по УР, инспектор по кадрам	журнал проведения вводного инструктажа
2	Подготовка актов – разрешений на организацию учебного процесса в специализированных кабинетах, спортивном зале.	до 01.08.2024 года	ответственные за кабинеты	акты - разрешения

3	Проведение инструктажа с обучающимися школы.	1 раз в четверть	учителя – предметники, классные руководители 1-11 классов	запись в классном журнале, регистрация в журнале инструктажа с обучающимися
4	Проведение производственных совещаний с сотрудниками школы по вопросам охраны труда и техники безопасности.	в течение года		протокол производственного совещания
5	Организация работы по подготовке школы к новому 2024 – 2025 учебному году.	до 01.08.2024 года	директор школы Тимофеева Н.А., зам. директора по АХЧ Веденева Л.А., ответственные за кабинеты.	акт приемки школы
6	Обеспечение санитарно – эпидемиологического благополучия и профилактика инфекционных заболеваний.	в течение года	директор школы Тимофеева Н.А., зам. директора по АХЧ Веденева Л.А., ответственные за кабинеты, медицинский работник	
7	Обеспечение соблюдения в школе температурного, дезинфекционного и вентиляционного режимов в соответствии с требованиями Роспотребнадзора.	в течение года	директор школы Тимофеева Н.А., зам. директора по АХЧ Веденева Л.А., ответственные за кабинеты, медицинский работник	
8	Организация дежурства учителей.	в течение года	зам. директора по УР Снеткова И.А.	график дежурства
9	Усиление контрольно – пропускного режима и санэпидрежима в случае эпидемии или пандемии.	по необходимости	директор школы Тимофеева Н.А., медицинский работник	
10	Контроль учета и порядка расследования случаев травматизма среди обучающихся и сотрудников.	в течение года		

11	Издание приказа об организации работы, направленной на профилактику травматизма и несчастных случаев с обучающимися в 2024 – 2025 учебном году.	до 01.08.2024 года		
----	---	-----------------------	--	--