

«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ №1 г. Покров

Н. А. Тимофеева

Приказ № 246 от «30» августа 2024г.

«Дорожная карта» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ СОШ №1 г. Покров в 2025 году.

№ п/п	Тематика мероприятия	Срок проведения	Итоговые документы	Ответственные
1. Мероприятия по анализу проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ СОШ №1 г. Покров в 2024 году				
1.	Анализ результатов проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования 2023–2024 учебного года. Подготовка статистических и аналитических материалов о проведении ГИА – 2024.	Август 2024 года	Сборник «Статистико-аналитический отчет о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Петушинском районе в 2023 году»	Районный методический кабинет
2.	Обсуждение результатов государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2024 году и определение направлений повышения качества образования в 2025 году на: <ul style="list-style-type: none">- августовской конференции работников образования Петушинского района,- заседаниях районных методических объединений учителей – предметников,- совещании заместителей директоров по УВР	Август 2024 года	Представление итогов ГИА-9 в публичном отчете начальника управления образования	Методисты районного методического кабинета
3.	Проведение совещаний с руководителями образовательных организаций Петушинского района по промежуточным и итоговым результатам ГИА-9	Июнь-сентябрь 2024 года	Протоколы совещаний	Муниципальный администратор ГИА

2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов.

1.	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании. Подготовка к передаче ГИА по обязательным учебным предметам	Август-сентябрь	Сбор заявлений, приказ о сдаче ОГЭ в сентябре	Руководители образовательных организаций
2.	Консультирование учителей по подготовке учащихся к ГИА в рамках работы районных методических объединений учителей-предметников (круглые столы, проблемные семинары и т.д.)	В течение года	План работы РМК	Методисты РМК
3	Организация в очном и дистанционном режиме дополнительной работы с обучающимися выпускных классов в рамках факультативных занятий, элективных курсов, консультационных занятий на базе школ.	В течение года	Планы внеурочной деятельности учителей-предметников, учебные планы школ	Руководители школ
4	Обучение педагогов по организации и проведению ГИА в ППЭ	Апрель-май 2025	Свидетельства, подтверждающие обучение	Муниципальный администратор ГИА
5	Осуществление психолого- педагогического сопровождения выпускников и их родителей (законных представителей) через распространение памяток, методических буклетов, проведение бесед, лекториев, индивидуальных консультаций	В течение года	Оформление методических материалов Планы ОО, муниципальной ПМПК	Специалисты управления образования, методисты РМК
6	Участие в апробациях различных моделей проведения ГИА	По мере поступления информации из Рособнадзора	Приказы о проведении апробаций, итоговые отчеты	Методисты РМК
7	Участие в региональных мониторингах оценки качества общего образования: -мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся 9 классов по математике, -мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся 8 классов по математике	Март- апрель 2025года	Проведение мониторинга, итоговые справки	Районный методический кабинет
8	Статистика и анализ выполнения участниками ГИА заданий ОГЭ, ГВЭ 2025 года	Август-сентябрь 2025 года	Аналитический отчет	Методисты РМК
9	Участие специалистов управления образования, педагогов-экспертов в обучающих семинарах, организованных на	В соответствии с	Свидетельства, подтверждающие	Управление образования

	региональном уровне	графиками	обучение	
10	Участие в национальных и международных исследованиях качества образования	Согласно графику	Проведение процедуры НИКО, исследованиях качества образования в школах, выбранных на федеральном уровне	Управление образования
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА в 2024 году				
1	Формирование и утверждение плана мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в образовательных организациях Владимирской области в 2024-2025 учебном году	Сентябрь 2022	Приказы управления образования	Управление образования
2	<p>Приведение муниципальной нормативной правовой базы в соответствие с федеральной базой. Подготовка и издание актов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение организационно- технологической схемы проведения: <ul style="list-style-type: none"> - государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования: количества и мест пунктов регистрации для участия в ГИА, пунктов проведения экзамена, мест подачи апелляций. 2. Об участии в итоговой аттестации выпускников образовательных организаций, проходящих государственную итоговую аттестацию досрочно. 3. О местах расположения ППЭ и распределения между ними обучающихся. 4. Об утверждении пунктов проведения, а также составов организаторов и руководителей ППЭ, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа, ассистентов для лиц с ОВЗ, уполномоченных представителей ГЭК 5. Об участии в проведении ГИА в дополнительные сроки. 6. Об обеспечении информационной безопасности при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов, в том числе мест 	В течение года	Приказы управления образования	Управление образования

	<p>хранения ЭМ, лиц, имеющих доступ.</p> <p>7. О формировании и ведении РИС обеспечения проведения ГИА.</p> <p>8. О порядке информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА.</p> <p>9. Об определении минимального количества баллов и переводе суммы первичных баллов за экзаменационные работы ОГЭ и ГВЭ в пятибалльную систему оценивания.</p> <p>10. О порядке ознакомления обучающихся с результатами ГИА</p> <p>11. Инструкций по организации и проведению экзаменов для лиц, задействованных в организации и проведении ГИА</p> <p>12. О проведении ГИА для детей с ОВЗ.</p>			
3	<p>Обеспечение межведомственного взаимодействия при организации и проведении ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение медицинской помощи в ППЭ - охраны правопорядка ППЭ 	В течение года	<p>Ходатайство главному врачу ГБУЗ ВО "Петушинская районная больница" и начальнику ОМВД России по Петушинскому району о дежурстве медицинских работников и сотрудников ОМВД в ППЭ</p>	Муниципальный администратор ГИА
4	<p>Обновление методических материалов по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников. Подготовка инструктивных материалов по технологическому сопровождению ГИА, доведение их до руководителей ОО, специалистов, обеспечивающих проведение ГИА.</p>	По мере поступления федеральных инструктивных материалов	Инструкции, методические материалы	Муниципальный администратор ГИА
4. Организация обучения лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации				
1.	<p>Организация обучения в соответствии с утвержденными нормативными правовыми и инструктивно-методическими документами федерального и регионального уровней по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации:</p>	В течение учебного года	<p>План подготовки специалистов, участвующих в организации и проведении ГИА</p> <p>Удостоверения</p>	Управление образования

	<ul style="list-style-type: none"> - участников ГИА, родителей (законных представителей) с правилами заполнения бланков ГИА и технологии проведения ГИА в ППЭ, -руководителей ППЭ, -ответственных за проведение экзаменов (работников ППЭ), -учителей- предметников по теме «Подготовка обучающихся к ГИА » -уполномоченных представителей ГЭК, -общественных наблюдателей, -организаторов, технических специалистов, привлекаемых к проведению ОГЭ в ППЭ 			
2.	Организация подготовки статей, методических материалов, выступлений по процедуре проведения ГИА	Ноябрь 2024-май 2025	Тексты статей, выступлений, методических материалов, в том числе для общественных наблюдателей	Управление образования
3.	Представление передового опыта по вопросам проведения ГИА на муниципальном уровне.	В течение года	Тексты статей, выступлений	Управление образования
5.Организационное сопровождение ГИА				
1.	Организация и подготовка к проведению ГИА по учебным предметам в сентябре 2024 года: - сбор заявлений на проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказами Минобрнауки России	Август 2024 года	Приказы	Управление образования
2	Определение схемы проведения ГИА: -выпускников 9 кл. в форме ОГЭ и ГВЭ, -пунктов проведения экзаменов, - порядка ознакомления с результатами ГИА, - мест регистрации для прохождения ГИА и порядка ознакомления с результатами экзаменов,	Ноябрь-декабрь 2024	Приказы об утверждении организационно-территориальной схемы	Управление образования
3	Определение транспортных схем доставки: - выпускников в ППЭ, -экзаменационных материалов ГИА	Декабрь 2024 - январь 2025 года	Приказы об утверждении схем доставки выпускников в ППЭ, схем доставки ЭМ	Управление образования

4	<p>Проведение в муниципалитетах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - диагностических работ для оценки качества преподавания по учебным предметам; -анкетирование родителей, педагогов и учащихся по выявлению проблем в подготовке к ГИА; -пробного тестирования в формате ОГЭ по всем учебным предметам с последующим анализом (в том числе с использованием работ, предложенных Статград). 	Весь период		Управление образования, районный методический кабинет, руководители ОО
5	<p>Проведение организационных мероприятий в образовательных организациях:</p> <ul style="list-style-type: none"> -разработка плана подготовки ОО к государственной итоговой аттестации, -проведение педсоветов по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации, -проведение внутришкольного контроля по подготовке к государственной итоговой аттестации, -подготовка документов школьного уровня по государственной итоговой аттестации, -заседаний МО учителей-предметников по содержанию и правилам подготовки учащихся к сдаче ГИА, -обеспечение готовности учащихся выполнять задания различных уровней сложности, -проведение с обучающимися классных часов, инструктажей, консультаций по нормативным документам, регламентирующим проведение итоговой аттестации, по заполнению бланков ГИА, по подаче апелляций, - ознакомление участников экзамена: <ul style="list-style-type: none"> * с официальными источниками информации, Интернет-ресурсами по вопросам ГИА, *с обеспечением информационной безопасности при использовании материалов и результатов ГИА, * с правилами приема в учебные заведения профессионального образования, -подготовка памяток для выпускника, участвующего в ГИА, 	В течение учебного года	Планы, приказы, методические рекомендации	Управление образования, районный методический кабинет, руководители ОО

	<p>-организация приема заявлений и регистрация участников экзаменов по предметам в РБД,</p> <p>-организация работы по корректировке сведений в РБД,</p> <p>-организация работы с родителями по вопросам проведения итоговой аттестации,</p> <p>-направление работников образовательных организаций в составы ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии, а также в составы руководителей ППЭ и организаторов ППЭ,</p> <p>-информирование участников экзаменов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о сроках, месте подачи заявления на прохождение ГИА по учебным предметам, не включенным в списки обязательных о сроках проведения экзаменов, • о порядке, месте и сроках подачи апелляций (на информационном стенде и/или сайте организации), <p>-организация доставки участников экзамена в пункты проведения в соответствии с организационно-территориальной схемой проведения ГИА,</p> <p>-ознакомление участников экзаменов с полученными ими результатами по каждому общеобразовательному предмету согласно установленным срокам и порядку ознакомления участников экзаменов с результатами экзамена,</p> <p>-обеспечение информирования участников экзаменов о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии Владимирской области по вопросам изменения и (или) отмены результатов ГИА,</p>			
6	<p>Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся.</p>	<p>В соответствии с графиком</p>	<p>Сведения в РИС</p>	<p>Управление образования, районный методический кабинет, руководители ОО</p>

7	Работа по оптимизации сети ППЭ	До 31 декабря 2024	Приказ управления образования	Управление образования
8	Организация психологической помощи участникам экзамена: -профилактические и просветительские беседы; -занятия с элементами тренинга, деловые игры; -консультирование участников образовательного процесса; -наблюдение за обучающимися на уроках и во внеурочное время; -первичная диагностика, проведение итоговой диагностики детей «группы риска»; -оформление тематического стенда; -выпуск буклетов, памяток, информационных листов; -разработка рекомендаций в помощь учителю.	В течение учебного года	Информационные материалы, материалы диагностик	Управление образования, районный методический кабинет, руководители ОО
9	Создание условий организации и проведения ГИА для выпускников: -образовательных учреждений уголовно-исполнительной системы с учетом обеспечения специальных условий содержания таких выпускников, согласование данных условий с руководством уголовно-исполнительных учреждений, -с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья	До апреля 2025 года	Приказы управления образования, внесение сведений в РИС	Управление образования
10	Формирование списочных составов: - уполномоченных представителей Государственной экзаменационной комиссии, -руководителей ППЭ, -организаторов ППЭ, -технических специалистов, -медицинских работников, -ассистентов для лиц с ОВЗ	До 10.02.2025года	Приказы управления образования, Внесение сведений в РИС	Управление образования, районный методический кабинет, руководители ОО
11	Проведение: -ГИА по срокам, установленным Рособрнадзором (в том числе проведение экзаменов для выпускников, пропустившим по уважительной причине в основной срок	апрель- июнь 2025 года, сентябрь 2025		Управление образования, районный методический кабинет, руководители ОО

	ГИА, а также сдавших один из обязательных предметов на «неудовлетворительно» (резервные дни))			
12	Передача материалов на обработку в РЦОИ	В день проведения экзамена		Муниципальный администратор ГИА, руководители ППЭ
13	Передача протоколов с результатами ГИА в ОО	После получения результатов из ФГБУ ФЦТ и утверждения на ГЭК	Протоколы с решениями ГЭК	Муниципальный администратор ГИА
14	Организация работы по выдаче документов об уровне образования и результатов экзаменов	Июнь 2025 года	Документы уровней образования, протоколы	Руководители ОО, управление образования
15	Организация работы с выпускниками по составлению апелляций.	В течение 2 рабочих дней со дня объявления результатов	Апелляция	Муниципальный администратор ГИА, руководители ОО
16	Предоставление в департамент образования информации об участниках ГИА, не явившихся на экзамен по уважительной причине, -об участниках ГИА, не завершивших экзамен по уважительной причине, - об участниках ГИА, удаленных за нарушение порядка проведения ГИА.	В течение дня после проведения экзамена	Информационные письма в департамент образования	Муниципальный администратор ГИА, руководители ОО
17	Участие в апробациях по технологии: - проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение»)	В соответствии с установленными сроками	Справки	Муниципальный администратор ГИА, руководители ОО
18	Организация и обеспечение функционирования каналов связи для передачи данных по ГИА между РЦОИ, МОУО, ОО	Весь период		Управление образования, образовательные организации
19	Мониторинг участия обучающихся: -9-х классов в государственной итоговой аттестации, в том числе в форме ОГЭ в 2022-2023 учебном году	До 01.03.2025	Сведения в РИС	Управление образования, образовательные организации

20	Сведения, вносимые в РИС в 2022-2022г. ГИА-9: - сведения о МОУО, ОО, обучающихся, - сведения о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде, -отнесение участника ГИА к категории лиц с ОВЗ, - сведения о работниках ППЭ, - сведения об уполномоченных представителях ГЭК, - распределение участников ГИА и работников, а также общественных наблюдателей по ППЭ	Февраль – март 2025	Сведения в РИС	Управление образования, образовательные организации
б. Информационное обеспечение проведения государственной итоговой аттестации				
1	Обеспечение консультационной поддержки по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА.	В течение учебного года	Работа «горячей линии»	Управление образования
2	Организация взаимодействия со средствами массовой информации: -подготовка публикаций в СМИ	В течение учебного года	Материалы публикаций в СМИ	Управление образования
3	Информирование участников образовательного процесса через ведение сайтов управления образования, образовательных организаций: -об особенностях проведения государственной итоговой аттестации выпускников образовательных организаций в 2023 году. Проведение педагогических советов, родительских и ученических собраний.	До 10.05.2025	Протоколы родительских и ученических собраний, протоколы педсоветов	Управление образования, образовательные организации
4	Обеспечение информирования общественности района о подготовке к проведению ГИА. Работа с представителями общественности, желающими быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей в ППЭ (ознакомление с положением об общественных наблюдателях, определение состава общественных наблюдателей, подготовка документов на аккредитацию)	В течение года		Управление образования, образовательные организации
5	Организация контроля за оформлением информационных сайтов и стендов для выпускников по итоговой аттестации	В течение года		Управление образования, образовательные

				организации
6	<p>Издание информационных, аналитических, методических материалов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методических рекомендаций по подготовке к проведению ГИА, -памяток и рекомендаций для организации общественного наблюдения; -сборников статистических и мониторинговых материалов ГИА 	Сентябрь-октябрь 2024года	Методические рекомендации, сборники материалов	Методический кабинет
7	<p>Обеспечение ознакомления участников ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> -с полученными результатами, -с решениями ГЭК, - с решениями Конфликтной комиссии 	июнь 2025		Управление образования, образовательные организации
8	Проведение совещаний и семинаров по организации ГИА с членами ГЭК, руководителями ППЭ , организация работы «горячих линий» по вопросам проведения ГИА	Октябрь 2024-июнь 2025	Протоколы совещаний	Управление образования
9	<p>Организация психологической помощи участникам экзамена:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов; -индивидуальное или групповое консультирование учащихся; - консультирование родителей; - консультирование педагогов; -проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?»), «Психологические советы по подготовке к ОГЭ»); - проведение классных часов; - организация в ОО «Уголка психолога» 	Весь период		Управление образования, образовательные организации
7. Контроль за ходом подготовки к проведению ГИА и обеспечению информационной безопасности				
1	Анализ обращений на телефоны «горячей линии», выявление типичных затруднений и проведение дополнительной разъяснительной работы	В течение года	Публикация часто задаваемых вопросов и ответов на официальном сайте	Управление образования
2	Выезды специалистов управления образования и уполномоченных представителей ГЭКв ППЭ с целью:	Март- июнь 2025 года	Приказ о выездах, графики посещения ППЭ	Управление образования

	<ul style="list-style-type: none"> - Проверки готовности ППЭ к проведению ГИА в досрочный и основной этапы, -разъяснительных встреч с педагогической и родительской общественностью, -осуществления контроля наличия и функционирования в ОО систем внутреннего мониторинга качества образования, - наблюдения за ходом экзаменов 			
3	Принятие управленческих решений по итогам выездов в целях обеспечения эффективной организационной работы и недопущению нарушений порядка проведения ГИА	Март- июнь 2025года	Рекомендации, памятки, инструктивные письма	Управление образования
4	Контроль за соблюдением: <ul style="list-style-type: none"> -процедуры проведения ГИА, - доставки экзаменационных материалов, - передачи, хранения и уничтожения экзаменационных материалов, - режима информационной безопасности в ППЭ 	Апрель- июнь 2025 года Весь период		Уполномоченные представители ГЭК
5	Организация системы общественного наблюдения за проведением экзаменов в ППЭ.	В дни проведения экзаменов	Акты общественного наблюдения	Управление образования
6	Контроль за качеством проведения информационно-разъяснительной работы с обучающимися и их родителями: <ul style="list-style-type: none"> - сбор информации от образовательных организаций о проведении информационно- разъяснительной работы; -состояние документов, регламентирующих проведение ГИА в 2024 году в ОО; -оформление и содержание информационных стендов по ГИА в ОО; -наличие информационного сайта по вопросам ГИА и работа «горячей линии» в управлении образования; -наличие анализа результатов ГИА в управлении образования и образовательных организациях; -проведение и оформление собраний с педагогами, выпускниками и родителями по вопросам ГИА в ОО. 	В течение учебного года		Управление образования, образовательные организации

ГИА – государственная итоговая аттестация
ОГЭ – основной государственный экзамен
ГВЭ-государственный выпускной экзамен

ППЭ – пункт проведения экзамена
ГЭК - государственная экзаменационная комиссия
РЦОИ – региональный центр обработки информации

МОУО – муниципальные органы управления образованием

РБД – региональная база данных

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья

