

*Внесены изменения и утверждён
действие положения № 110
приказа от 15.01.17*

1-25/27

ПРИНЯТО педагогический совет	УТВЕРЖДАЮ: директор МБОУ СОШ №1 г. Покров Н.А. Тимофеева
протокол № <u>9</u> от « <u>24</u> » <u>мая</u> 20 <u>17</u> г.	Для приказ № <u>110</u> от « <u>30</u> » <u>мая</u> 20 <u>17</u> г.

*Предмет действия положения
на основании приказа
№ 33 от
23.01.19г.*

**ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной деятельности в МБОУ СОШ №1 г. Покров**

Положение об антикоррупционной деятельности в МБОУ СОШ №1 г. Покров, Петушинского района, Владимирской области разработано в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методическими рекомендациями по разработке и принятию организационных мер по предупреждению коррупции от 08 ноября 2013 года, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

Антикоррупционная деятельность МБОУ СОШ №1 г. Покров Петушинского района, Владимирской области представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности школы.

1. Цели и задачи:

1.1. Основными целями антикоррупционной деятельности школы являются:

- предупреждение коррупции в школе;
- обеспечение неотвратимости наказания за коррупционные проявления;
- формирование антикоррупционного сознания у работников школы.

1.2. Основные задачи антикоррупционной деятельности школы:

- формирование у работников единообразного понимания позиции школы о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- установление обязанности работников школы знать и соблюдать ключевые нормы антикоррупционного законодательства, требования настоящей политики;
- минимизация риска вовлечения работников школы в коррупционную деятельность;
- обеспечение ответственности работников за коррупционные проявления;
- мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных мер (стандартов, процедур и т.п.).

2. Используемые понятия и определения:

2.1. Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

2.2. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

2.4. Взятка – получение должностным лицом или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.5. Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

2.6. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

2.7. Личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности:

Антикоррупционная деятельность школы основана на следующих ключевых принципах:

3.1. Принцип соответствия политики действующему законодательству и общепринятым нормам.

3.2. Принцип личного примера руководства.

- 3.3. Принцип вовлеченности работников.
- 3.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.
- 3.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.
- 3.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.
- 3.7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

4. Область антикоррупционной деятельности и круг, лиц попадающих под ее действие:

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники школы, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика распространяется и на лиц, выполняющих для школы работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров. В этом случае соответствующие положения нужно включить в текст договоров.

4.2. Обязанности работников школы в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

4.2.1. Воздерживаться:

- от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени школы;
- от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени школы;

4.2.2. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя и (или) лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной деятельности, в случае их отсутствия директора школы:

- о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

4.2.3. Сообщать непосредственному начальнику или директору школы о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

Исходя их положений статьи 57 ТК РФ по соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с работником при деятельности школы». Обязанности работников, должностных лиц школы, изложенные в настоящем документе, включаются в их должностную инструкцию. С каждым работником школы подписывается обязательство (соглашение) о соблюдении принципов и требований антикоррупционной деятельности школы и норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации при заключении трудового договора.

5. Ответственные за реализацию антикоррупционной деятельности в школе:

5.1. Ответственными за реализацию антикоррупционной деятельности школы являются следующие должностные лица:

- директор школы;
- заместители директора.

Данные должностные лица обязаны обеспечить выполнение требований действующего законодательства о противодействии коррупции и локальных нормативных актов школы, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции соответственно в школе и в курируемых и возглавляемых структурных подразделениях школы.

5.2. Директор школы назначает ответственного за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений в школе, который:

- организует работы по профилактике и противодействию коррупции в школе в соответствии с антикоррупционной деятельностью школы;
- организует разработку проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию перечня антикоррупционных мероприятий, определенных антикоррупционной деятельностью школы, и предоставляет их на утверждение директору школы.

6. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной деятельности:

6.1. В школе требуется соблюдения работниками антикоррупционной политики, при соблюдении процедур информирования работников о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения. Каждый работник, при заключении трудового договора должен быть ознакомлен под роспись с антикоррупционной деятельностью школы и локальными нормативными актами, касающимися предупреждения и противодействия коррупции, изданными в школе.

6.2. Работники школы, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей антикоррупционной деятельности, а также за действие (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

6.3. К мерам ответственности за коррупционные проявления в школе относятся: меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии законодательством Российской Федерации.

7. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную деятельность школы:

При изменении законодательства Российской Федерации, либо выявлении недостаточно эффективных положений антикоррупционной деятельности школы она может быть пересмотрена и в неё могут быть внесены изменения и дополнения.

Работа по актуализации антикоррупционной деятельности школы осуществляется по поручению директора школы ответственным должностным лицом за организации профилактики и противодействия коррупции в школе и (или) назначенными директором должностными лицами.